



**COLLEGE JULES FERRY**  
 10 rue de l'image - 72120 SAINT-CALAIS  
 Tél. : 02.43.63.17.17 - Fax : 02.43.63.17.19 - ce.0720051p@ac-nantes.fr

**PROCES-VERBAL**  
**de la Séance n° 3 du CONSEIL D'ADMINISTRATION 2015-2016**  
**du lundi 1<sup>er</sup> février 2016**

NOM DU TITULAIRE	PRESENT	ABSENT	EXCUSE	SUPPLEANT
<b>Présidente</b> Mme LE GOURRIELLEC Sylvie	X			
<b>Administration</b> M. PÉRÉ-SARRAILHE Jérôme M. DECRON Mikael	X X			
<b>Représentant de la collectivité de rattachement</b> M. LEMENER Dominique Mme LELONG Françoise	X		X	
<b>Représentants de la Commune siège de l'établissement</b> Mme ROYER Liliane	X			
<b>Personnalités qualifiées</b> M. JAN Michel Mme KEMP Catherine	X	X		
<b>Représentants des Personnels : + d'Enseignement et d'Education</b> Mme GILLET Maud Mme LAUR Alexandra Mme MIDY Guénaëlle M. BELLANGER Jérémy Mme ALLEGRE Claude Mme CHARLEMAGNE Marie	X X X X	X	X	
<b>Représentants des Personnels : + d'Enseignement et d'Education</b> Mme JUBIER Carmen M. PALISSE Philippe	X X			
<b>Représentants des parents d'élèves et des élèves</b> <b>+ parents d'élèves</b> M. GRIGNON Didier M. CAULIER Franck Mme BRIANNE Nathalie Mme CHAUVIERE Nathalie Mme LANDEMAINE Alexandrine Mme FRESLON-LAUNAY Sandra	X X X X	X	X	
<b>+ élèves</b> Mme SIMON Adeline Mme BELHASSEN Emma  Mme LAMBRET Odile (agent comptable)	X X		X	

Destinataires : classeur C.A. - Membres du C.A. - IA ( en 2 ex) - Conseil Général - Préfecture.

Affichages : Salle des Professeurs - Agents



**COLLEGE JULES FERRY**  
10 rue de l'image - 72120 SAINT-CALAIS  
Tél. : 02.43.63.17.17 - Fax : 02.43.63.17.19 - ce.0720051p@ac-nantes.fr

**PROCES-VERBAL**  
**de la Séance n° 3 du CONSEIL D'ADMINISTRATION 2015-2016**  
**du lundi 1<sup>er</sup> février 2016**

Le quorum étant atteint, Madame Sylvie LE GOURRIELLEC, Principale du collège, Présidente du Conseil d'Administration, ouvre la séance à 17h05.

---

Madame Sylvie LE GOURRIELLEC, Présidente du Conseil d'Administration, désigne M. Philippe PALISSE comme secrétaire de séance.

La séance est levée à 19h05.

Le Secrétaire de séance,

Philippe PALISSE

La Présidente de séance,

Sylvie LE GOURRIELLEC



**COLLEGE JULES FERRY**  
10 rue de l'image - 72120 SAINT-CALAIS  
Tél. : 02.43.63.17.17 - Fax : 02.43.63.17.19 - ce.0720051p@ac-nantes.fr

## **1 - Adoption du Procès Verbal du 24 novembre 2015 :**

Le procès verbal du conseil d'administration du 24 novembre 2015 est adopté à l'unanimité.

## **2 - Adoption de l'Ordre du Jour :**

L'ordre du jour après modification (un item ajouté aux affaires administratives : Mise en sécurité) est adopté à l'unanimité.

---

### **ORDRE DU JOUR :**

#### **A - Affaires administratives :**

- Mise en sécurité ;
- Salle MANU DIBANGO ;
- Contrat et conventions.

#### **B - Affaires pédagogiques :**

- Préparation de rentrée 2016 : Postes et répartition de la dotation globale horaire (DGH).

#### **C - Affaires Financières :**

- Décisions de l'Ordonnateur ;
- Décision budgétaire modificative pour information (DBM).



COLLEGE JULES FERRY  
10 rue de l'image - 72120 SAINT-CALAIS  
Tél. : 02.43.63.17.17 - Fax : 02.43.63.17.19 - ce.0720051p@ac-nantes.fr

### **3 - Affaires administratives :**

#### **A - Mise en sécurité :**

Un exercice de mise en sécurité du collège a eu lieu le 15 décembre 2015. Les élèves avaient été préparés.

La sonnerie n'ayant pas été entendue par tous, il conviendrait de s'équiper d'une corne de brume pour lancer l'alerte.

Le plan particulier de mise en sûreté (PPMS) va être mis à jour comme il se doit tous les ans.

La commission hygiène et sécurité (CHS) sera réunie le 25 février 2016.

---

#### **B - Salle Manu Dibango :**

Suite au dernier conseil d'administration, un courrier a été envoyé à M. Manu DIBANGO lui demandant d'autoriser le collège à appeler la salle de réunion, salle Manu DIBANGO.

M. DIBANGO a répondu favorablement et avec enthousiasme à cette demande. Il s'est même proposé de venir pour l'inauguration de la salle.

#### **C - Contrat et conventions :**

##### **Remplacement du copieur en salle des professeurs :**

Le copieur SHARP qui se trouve en salle des professeurs arrive en fin de contrat de maintenance fin février. Il n'est plus possible de renouveler ce contrat. Nous sommes dans l'obligation de remplacer ce copieur.

M. PERE, Gestionnaire, a prospecté auprès des sociétés spécialisées dans les copieurs. Il a pu obtenir 3 offres.

Compte tenu du fait que nous ignorons à cette heure si le Département pourra nous aider comme précédemment à hauteur de 50%, il convient d'être prudent et d'opter pour le moment pour une location (et non un achat). La plus intéressante des offres semble être celle de TOUILLER ORGANISATION.

**OBJET DE LA DELIBERATION : Autorisation de remplacer le copieur SHARP de la salle des professeurs en passant un contrat avec TOUILLER ORGANISATION.**

**Votes exprimés :**

- POUR	:	18
- CONTRE	:	0
- ABSTENTIONS, BLANCS, NULS	:	0



**COLLEGE JULES FERRY**  
10 rue de l'image - 72120 SAINT-CALAIS  
Tél. : 02.43.63.17.17 - Fax : 02.43.63.17.19 - ce.0720051p@ac-nantes.fr

**Convention avec la 25ème heure du livre pour le prix des lecteurs :**

Mme ALLEGRE, professeur documentaliste, souhaite passer une convention avec la 25ème heure du livre et participer au prix des lecteurs. Tout est gratuit. Elle demande donc l'autorisation pour le Chef d'Etablissement de signer la convention d'adhésion et de participation.

**OBJET DE LA DELIBERATION :** Autorisation de signer une convention avec l'association 25ème heure du livre.

Votes exprimés : - POUR : 18  
~~- CONTRE : 0~~  
- ABSTENTIONS, BLANCS, NULS : 0

**Convention "Projet Harcèlement" :**

**OBJET DE LA DELIBERATION :** Autorisation de signer la convention tripartite dans le cadre du projet "Différence - Harcèlement".

Votes exprimés : - POUR : 18  
- CONTRE : 0  
- ABSTENTIONS, BLANCS, NULS : 0

**Convention d'occupation d'un logement à titre précaire :**

Le studio qui n'est à ce jour pas occupé, peut être loué. Une personne remplissant les conditions d'accès est intéressée par ce logement. Après expertise du service des Domaines, le prix de la location mensuelle a été fixé à 170 €. Il est demandé aux membres du conseil d'administration d'autoriser la signature d'une convention de location à titre précaire du dit logement.

**OBJET DE LA DELIBERATION :** Autorisation de signer la convention d'occupation précaire pour le studio situé 1 rue de Grenade (bâtiment F rez-de-chaussée).

Votes exprimés : - POUR : 18  
- CONTRE : 0  
- ABSTENTIONS, BLANCS, NULS : 0



**COLLEGE JULES FERRY**  
10 rue de l'image - 72120 SAINT-CALAIS  
Tél. : 02.43.63.17.17 - Fax : 02.43.63.17.19 - ce.0720051p@ac-nantes.fr

**Convention de mutualisation des transports avec le collège De COURTANVAUX à Bessé sur Braye dans le cadre de la sortie à JUBLAINS pour les latinistes :**

Une sortie à JUBLAINS pour les latinistes aura lieu le 02/05/2016. Il est demandé aux membres du conseil d'administration d'autoriser la signature d'une convention pour mutualiser le transport dans le cadre de cette sortie avec le collège de Courtanvaux de Bessé sur Braye.

**OBJET DE LA DELIBERATION: Autorisation de signer la convention de mutualisation du transport pour la sortie à JUBLAINS.**

---

Votes exprimés : - POUR	:	18
- CONTRE	:	0
- ABSTENTIONS, BLANCS, NULS	:	0

#### **4 - Affaires pédagogiques :**

##### **A - Préparation de la rentrée 2016 Postes et répartition de la dotation horaire globale (DHG) :**

Il n'y a pas de vote sur la répartition de la dotation horaire globale. Celui-ci interviendra au mois de juin lorsque tous les enseignants auront été formés à la réforme, et suite aux conseils pédagogiques

Madame la Présidente du Conseil d'Administration, présente les besoins horaires par niveau ainsi que la structure de rentrée 2016 et le TRM construit à partir des conseils pédagogiques et de la commission permanente.

Elle propose que le poste de lettres modernes qui est au mouvement soit transformé en un poste de lettres classiques.

Madame la présidente propose aussi qu'un BMP soit mis en place à hauteur de six heures pour compléter le service en lettres.

**OBJET DE LA DELIBERATION: Autorisation de demander la transformation du poste de lettres modernes vacant en un poste de lettres classiques.**

Votes exprimés : - POUR	:	18
- CONTRE	:	0
- ABSTENTIONS, BLANCS, NULS	:	0



**COLLEGE JULES FERRY**  
10 rue de l'image - 72120 SAINT-CALAIS  
Tél. : 02.43.63.17.17 - Fax : 02.43.63.17.19 - ce.0720051p@ac-nantes.fr

**OBJET DE LA DELIBERATION POUR AVIS : Autorisation de demander la mise en place d'un BMP de 6 heures pour compléter le besoin en lettres.**

**Votes exprimés :**

- POUR	:	18
- CONTRE	:	0
- ABSTENTIONS, BLANCS, NULS	:	0

## **5 - Affaires financières :**

### **A - Décisions de l'ordonnateur :**

Monsieur Le Gestionnaire rappelle qu'une décision de l'ordonnateur ne modifie pas le montant total du budget. Il s'agit seulement d'ajustements entre lignes budgétaires au sein d'un même service. Monsieur Le Gestionnaire présente pour information les décisions de l'ordonnateur n°5, 6 et 7 réalisées en fin d'exercice 2015.

### **B - Décision budgétaire modificative pour information (DBM) :**

Monsieur Le Gestionnaire rappelle qu'une décision budgétaire modificative pour information ne modifie pas le montant total du budget ou concerne des ressources spécifiques. Monsieur Le Gestionnaire présente pour la DBM n° 7 réalisée en fin d'exercice 2015 et qui regroupe essentiellement les opérations sur les produits scolaires et les amortissements, écritures comptables à passer systématiquement à la fin d'un exercice.

### **C- Sortie à FormaSarthe**

Madame La Principale demande l'autorisation de principe au Conseil d'administration pour la sortie à FormaSarthe afin de pouvoir liquider la facture correspondant au transport des élèves dans le cadre de cette sortie. Ce coût ne sera pas supporté par l'établissement car le Département, dans le cadre de FormaSarthe, prend en charge sous forme d'un remboursement les frais liés au transport.

**OBJET DE LA DELIBERATION : Autorisation de principe pour la sortie FormaSarthe.**

**Votes exprimés :**

- POUR	:	18
- CONTRE	:	0
- ABSTENTIONS, BLANCS, NULS	:	0